ПРИНЯТО
на заседании Совета
Государственного бюджетного
профессионального
образовательного учреждения
(техникума) города Москвы
«Московский государственный
колледж музыкального
исполнительства имени Ф. Шопена»
Протокол от 28 августа 2020 г. №9

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ, ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ ЗА
СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДА МОСКВЫ
в Государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении (техникум) города Москвы «Московский государственный
колледж музыкального исполнительства имени Ф. Шопена»
(структурное подразделение - Детская музыкальная школа)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств за счет средств бюджета города Москвы (далее – Порядок) разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Закон), в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", с учетом «Рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств», направленных письмом Минкультуры России от 19 ноября 2013 года №191-01-39/06-ГИ, а также положениями Устава Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения (техникум) города Москвы «Московский государственный колледж музыкального исполнительства имени Ф. Шопена» (далее – образовательная организация) и является локальным нормативным актом образовательной организации,

определяющим процедуру, формы, систему оценки и периодичность проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

1.2. Порядок регулирует проведение промежуточной и итоговой аттестации учащихся при реализации образовательной организацией дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусств за счет средств бюджета города Москвы (далее – образовательная программа).

1.3. Для целей настоящего Порядка применяются следующие основные понятия:

1.3.1. Промежуточная аттестация - установление (оценка) результатов освоения учащимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательной программы по итогам года, полугодия.

1.3.2. Итоговая аттестация - оценка результатов освоения учащимся образовательной программы.

1.4. Согласно «Рекомендациям по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств», направленных письмом Минкультуры России от 19 ноября 2013 года №191-01-39/06-ГИ, содержание промежуточной аттестации и условия ее проведения разрабатываются образовательной организацией самостоятельно.

1.4.1. Образовательной организации разработаны критерии оценок промежуточной и итоговой аттестации. Для аттестации учащихся созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы. Тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки. А реализуемые в образовательной организации программы содержат раздел «Система и критерии оценок промежуточной и итоговой аттестации учащихся». Фонды оценочных средств соответствуют целям и задачам общеразвивающей программы в области искусств и ее учебному плану.

1.5. Промежуточную и итоговую аттестацию проводит экзаменационная (аттестационная) комиссия (далее – Комиссия), которая формируется и утверждается образовательной организацией самостоятельно.

1.5.1. Аттестация проводится на основе принципов объективности и беспристрастности.

1.5.2. Учащиеся и (или) их законные представители имеют право на получение информации об итогах аттестации в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться с заявлением к руководителю, ответственному секретарю или иному уполномоченному лицу образовательной организации.

1.6. Педагогические работники образовательной организации:

- Доводят до учащихся и (или) их законных представителей сведения о результатах аттестации, как посредством заполнения установленных форм документов, так и по заявлению учащихся и (или) их законных представителей.

- Обязаны прокомментировать результаты аттестации учащихся в устной форме.

2. Порядок организации и проведения промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы учащегося по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств. И определяет успешность развития учащегося и степень освоения им учебных задач на данном этапе.

Образовательная организация самостоятельна в выборе системы оценок, формы и порядка проведения промежуточной аттестации, при этом формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых образовательной организацией образовательных программ в области искусств.

В процессе промежуточной аттестации учащихся в учебном году рекомендуется устанавливать не более четырех зачетов.

2.2. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью учащегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- Объективного установления (определения) фактического уровня освоения образовательной программы по итогам полугодия;
- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у учащегося на определенном этапе обучения;
- Оценки достижений учащегося, позволяющей выявить пробелы в освоении образовательной программы и учесть индивидуальные потребности учащихся при дальнейшем обучении.

2.3. Содержание, требования и критерии оценок промежуточной аттестации учащихся разработаны образовательной организацией самостоятельно на основании соответствующей дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы, с учетом дифференцированного подхода, а также учитывая занятость детей в общеобразовательных организациях, т.е. параллельное освоение детьми основных общеобразовательных программ, и зафиксированы в соответствующих разделах образовательных программ учебных предметов.

Методы и средства и критерии оценки являются составляющей частью программ учебных дисциплин.

2.3.1. При оценивании учащегося, осваивающего общеразвивающую программу, следует учитывать: формирование устойчивого интереса к музыкальному искусству, к занятиям музыкой; наличие исполнительской культуры, развитие музыкального мышления; овладение практическими умениями и навыками в различных видах музыкально-исполнительской деятельности: сольном, ансамблевом исполнительстве; степень продвижения учащегося, успешность личностных достижений.

2.3.2. Для аттестации учащихся образовательной организацией разработаны фонды оценочных средств. Фонды оценочных средств утверждены

Педагогическим советом образовательной организации. Фонды оценочных средств соответствуют целям и задачам образовательной программы и ее учебному плану. Фонды оценочных средств обеспечивают оценку качества приобретенных учащимися знаний, умений и навыков.

2.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачетов (зачеты могут быть дифференцированные и недифференцированные), академических концертов, контрольных уроков, а также концертов, тематических вечеров и прослушивания к ним. Академические концерты предполагают те же требования, которые применяются к зачетам (публичное исполнение (показ) учебной программы (учебной работы) или части ее в присутствии комиссии), и имеют открытый характер (с присутствием родителей, учащихся и других слушателей (зрителей)). Участие в концертах приравнивается к выступлению на академическом концерте.

Итоги промежуточной аттестации оформляются в экзаменационном листе по предметам по каждому классу с подписью всех членов комиссии (приложение 1) и фиксируются в методической тетради.

На основании результатов текущего контроля и промежуточной аттестации выводятся четвертные, полугодовые, годовые оценки.

2.4.1. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и годовую. Текущая аттестация включает в себя оценивание уровня освоения учащимися образовательной программы по результатам контрольных мероприятий в конце полугодия. Годовая аттестация – оценивание уровня освоения учебно-тематического плана образовательной программы за конкретный год (этап) обучения с целью перевода учащегося на следующий год (этап) обучения.

2.4.2. Контрольные уроки, зачеты могут проводиться в виде:

- Письменных работ - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся - домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные и творческие работы, отчеты о наблюдениях, ответы на вопросы теста, сочинения, изложения, диктанты, рефераты.
- Устных опросов - устный опрос учащегося на один или несколько вопросов (ответ по билетам, беседа, собеседование).
- Технических зачетов, концертных выступлений, исполнения концертных программ - практический показ освоенных за учебный период знаний, навыков, умений.

2.5. Промежуточная аттестация в образовательной организации проводится по итогам полугодий и учебного года (этапа обучения) в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, в рамках установленного расписания.

Сроки проведения аттестации могут быть скорректированы в течение года. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

2.6. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета (курса, дисциплины, модуля) учащийся имеет право на перенос срока проведения

промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется образовательной организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося и (или) его законных представителей.

2.6.1. По заявлению учащегося и (или) его законных представителей отдельный порядок и сроки проведения промежуточной аттестации могут быть установлены образовательной организацией для учащихся:

- Выезжающих на учебные сборы, конкурсы, смотры, олимпиады и иные мероприятия.
- Отъезжающих на постоянное место жительства в другой регион Российской Федерации или в иностранное государство.
- По решению педагогического совета или иного уполномоченного органа образовательной организации.

2.6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.6.3. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.6.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.6.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, (курсу, дисциплине, модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в академическом отпуске.

2.6.6. Образовательная организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз образовательной организацией создается специальная комиссия приказом руководителя образовательной организации.

2.6.8. Взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации и ликвидацию академической задолженности не допускается.

2.6.9. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность:

- Могут продолжить обучение по образовательной программе на платной основе (за счёт средств физического и (или) юридического лица) в порядке и на условиях, предложенных образовательной организацией;
- Отчисляются из образовательной организации, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3. Порядок проведения итоговой аттестации

3.1. Итоговая аттестация учащихся, освоивших дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы (далее – выпускников), представляет собой форму контроля освоения дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусств. Итоговая аттестация проводится для всех выпускников образовательной организации, освоивших дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в полном объеме, прошедших промежуточную аттестацию по всем учебным предметам учебного плана и допущенных к итоговой аттестации.

3.2. Итоговая аттестация проводится по учебным предметам, установленным в учебном плане общеобразовательной программы в рамках экзаменационной недели, сроки которой устанавливаются образовательной организацией самостоятельно. Количество выпускных экзаменов и их виды по дополнительным общеразвивающим образовательным программам в области искусств устанавливаются учебными планами. При выборе той или иной формы завершения обучения образовательная организация вправе применять индивидуальный подход.

3.3. Требования, система и критерии оценок к итоговой аттестации разрабатываются образовательной организацией самостоятельно на основании соответствующей дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы.

Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации учащихся зафиксированы в соответствующих разделах образовательных программ учебных предметов и в Фондах оценочных средств.

Система оценок в рамках итоговой аттестации предполагает пятибалльную шкалу в абсолютном значении: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно.

При прохождении итоговой аттестации выпускник должен продемонстрировать знания, умения и навыки в соответствии с программными требованиями.

Результаты аттестации фиксируются в «Экзаменационном листе» (приложение 1) и заносятся в методическую тетрадь. Экзаменационные листы являются отчетными документами и хранятся в течение 5 лет.

3.4. Формами итоговой аттестации являются:

- Письменная проверка - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий);
- Устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования;
- Комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок;
- Публичное выступление - практический показ освоенных за учебный период знаний, навыков, умений. К публичным выступлениям относятся –

зачеты, экзамены, академические концерты, публичные выступления с исполнением концертной программы.

3.4.1. Образовательной организацией могут использоваться иные формы итоговой аттестации, предусмотренные соответствующей образовательной программой и определенные учебным планом.

3.4.2. По предметам, по которым не предусмотрены выпускные экзамены (музыкальная литература, коллективное музицирование, предмет по выбору) итоговая аттестация может проводиться в виде:

- устного опроса;
- викторины;
- письменной работы;
- исполнения концертной (творческой) программы;
- выступления на конкурсе, фестивале;
- защиты исследовательского проекта, презентации.

3.5. Сроки проведения итоговой аттестации определяются приказом директора.

3.5.1. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят итоговую аттестацию в сроки, установленные образовательной организацией для всего потока аттестуемых учащихся.

3.5.2. Временной интервал между выпускными экзаменами должен быть не менее трех календарных дней.

3.6. Итоговая аттестация проводится по месту нахождения ОУ.

3.6.1. Для проведения итоговой аттестации учащихся формируется экзаменационная комиссия, состав которой утверждается директором учреждения.

3.6.2. Экзаменационная комиссия формируется приказом Директора образовательной организации из числа преподавателей образовательной организации, участвующих в реализации дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы в области искусств, освоение которой будет оцениваться данной экзаменационной комиссией (за исключением председателя экзаменационной комиссии).

3.6.3. Председатель экзаменационной комиссии назначается руководителем образовательной организации не позднее 10 апреля текущего года из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование в области соответствующего вида искусств, и являющихся ведущими преподавателями образовательной организации.

3.6.4. Председателем нескольких экзаменационных комиссий в одной образовательной организации может быть назначено одно и то же лицо.

3.6.5. В состав экзаменационной комиссии входят не менее пяти человек, в том числе председатель экзаменационной комиссии, заместитель председателя комиссии и иные члены комиссии. Экзаменационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по каждой дополнительной общеразвивающей программе в области искусств отдельно. При этом одна экзаменационная комиссия вправе принимать несколько выпускных экзаменов в рамках одной дополнительной общеразвивающей программы.

3.7. Учащимся, имеющим положительную итоговую успеваемость по всем предметам учебного плана и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании по форме, установленной образовательной организацией самостоятельно.

3.7.1. Оставление учащегося на второй год или перенос сроков сдачи итоговой аттестации на следующий учебный год не допускается.

3.7.2. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля или в случае пропуска итоговой аттестации по уважительной причине (в результате болезни или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), учащийся имеет право на прохождение итоговой аттестации в сроки, которые устанавливаются образовательной организацией дополнительно, но не выходят за рамки учебного года и не затрагивают каникулярный период.

3.7.3. Учащимся, не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка установленного образовательной организацией образца. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, а также лицам, освоившим часть дополнительной общеразвивающей программы в области искусств и (или) отчисленным из детской школы искусств, выдается справка об обучении (периоде обучения), форма которой самостоятельно разрабатывается детской школой искусств. Справка выдается на основании письменного заявления учащегося и (или) его законных представителей.

4. Порядок регулирования спорных вопросов

4.1. Спорные вопросы промежуточной и итоговой аттестации учащихся, возникающие между учащимися и (или) их законными представителями и администрацией образовательной организации, регулируются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.