

**ПРИНЯТО**  
на заседании Совета  
Государственного бюджетного  
профессионального  
образовательного учреждения  
(техникума) города Москвы  
«Московский государственный  
колледж музыкального  
исполнительства имени Ф. Шопена»  
Протокол от 28 августа 2020 г. №9

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ  
АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ, ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ  
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДА МОСКВЫ  
в Государственном бюджетном профессиональном образовательном  
учреждении города Москвы «Московский государственный колледж  
музыкального исполнительства имени Ф. Шопена»  
(структурное подразделение - Детская музыкальная школа)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся, обучающихся по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств за счет средств бюджета города Москвы (далее – Порядок) разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Закон), в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", и Приказом Министерства культуры РФ от 9 февраля 2012 года №86 г.Москва «Об утверждении Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств», а также положениями Устава Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Московский государственный колледж музыкального исполнительства имени Ф. Шопена» (далее – образовательная организация) и является локальным нормативным актом образовательной организации, определяющим процедуру, формы, систему оценки и периодичность проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

1.2. Порядок регулирует проведение промежуточной и итоговой аттестации учащихся при реализации образовательной организацией дополнительных

предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств за счет средств бюджета города Москвы (далее – образовательная программа).

1.3. Для целей настоящего Порядка применяются следующие основные понятия:

1.3.1. Промежуточная аттестация - установление (оценка) результатов освоения учащимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательной программы по итогам года, полугодия.

1.3.2. Итоговая аттестация - оценка результатов освоения учащимся образовательной программы.

1.4 Согласно Федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации образовательных программ в области искусств (далее по тексту ФГТ) содержание промежуточной аттестации и условия ее проведения разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и на основании ФГТ.

1.4.1. Согласно ФГТ в образовательной организации разработаны критерии оценок промежуточной и итоговой аттестации. Для аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы. Тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки. А реализуемые в образовательной организации программы содержат раздел «Система и критерии оценок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся».

1.4.2. Реализация образовательных программ в области искусств предусматривает проведение для обучающихся консультации с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению образовательной организации.

Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени образовательного учреждения в объеме установленном ФГТ.

1.4.3. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, контрольного урока, зачета. Итоговая аттестация проводится в форме выпускного экзамена. В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертов, исполнения концертных программ, письменных работ и устных опросов.

1.4.4. Контрольные работы и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся на завершающих полугодие учебных занятиях в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий.

1.5. Промежуточную и итоговую аттестацию проводит экзаменационная (аттестационная) комиссия (далее – Комиссия), которая формируется и утверждается образовательной организацией самостоятельно.

1.5.1. Аттестация проводится на основе принципов объективности и беспристрастности.

1.5.2. Учащиеся и их законные представители имеют право на получение информации об итогах аттестации в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться с заявлением к руководителю, ответственному секретарю или иному уполномоченному лицу образовательной организации.

### 1.6. Педагогические работники образовательной организации:

- Доводят до учащихся и их законных представителей сведения о результатах аттестации, как посредством заполнения установленных форм документов, так и по заявлению учащихся и (или) их законных представителей.
- Обязаны прокомментировать результаты аттестации учащихся в устной форме.

## 2. Порядок проведения промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающегося по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.

Образовательная организация самостоятельна в выборе системы оценок, формы и порядка проведения промежуточной аттестации, при этом формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых образовательной организацией образовательных программ в области искусств.

Промежуточная аттестация в образовательной организации проводится по итогам полугодий в соответствии с ФГТ, учебным планом и графиком учебного процесса.

2.2. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- Объективного установления (определения) фактического уровня освоения образовательной программы по итогам полугодия;
- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения;
- Оценки достижений учащегося, позволяющей выявить пробелы в освоении образовательной программы и учесть индивидуальные потребности обучающегося при дальнейшем обучении.

2.3. Промежуточная аттестация проводится в форме: контрольных уроков, зачетов. Экзаменов.

2.3.1. Контрольные уроки, зачеты и экзамены могут проводиться в виде:

- Письменных работ - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся - домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные и творческие работы, отчёты о наблюдениях, ответы на вопросы теста, сочинения, изложения, диктанты, рефераты.
- Устных опросов - устный опрос учащегося на один или несколько вопросов (ответ по билетам, беседа, собеседование).
- Технических зачетов, концертных выступлений, исполнения концертных программ- практический показ освоенных за учебный период знаний, навыков, умений.

2.4. При проведении годового переводного экзамена в рамках промежуточной аттестации по предмету «Специальность» в обязательном порядке осуществляется видеозапись.

2.5. При завершении изучения учебных предметов по итогам промежуточной аттестации обучающимся выставляется оценка, которая заносится в свидетельство об окончании образовательной организации.

2.6. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся разработаны образовательной организацией самостоятельно и зафиксированы в соответствующих разделах образовательных программ учебных предметов на основании ФГТ. Для аттестации обучающихся образовательной организацией разработаны фонды оценочных средств. Фонды оценочных средств утверждены Педагогическим советом образовательной организации.

Фонды оценочных средств соответствуют целям и задачам образовательной программы и ее учебному плану. Фонды оценочных средств обеспечивают оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений и навыков.

При промежуточной аттестации в образовательной организации используются разные системы оценок:

- При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы, а также переводного экзамена по сольфеджио качество подготовки обучающегося оценивается, согласно критериям оценки (см. приложение 1), по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). С учетом целесообразности оценка может быть дополнена системой «+» и «-», что дает возможность более конкретно оценить выступление учащегося.

- При проведении переводного экзамена по предмету «Специальность» в рамках промежуточной аттестации качество подготовки оценивается по 100-балльной шкале согласно критериям, указанным в (приложении 2) к настоящему Порядку, с учетом дополнительных баллов, начисляемых за наличие определенных индивидуальных достижений учащегося.

Итоговая оценка определяется путем суммирования баллов, полученных учащимися по всем критериям оценки. Общая сумма баллов, полученных учащимся по итогам промежуточной аттестации с учетом дополнительных баллов, может быть более 100 баллов.

2.6.1. Гарантированный проходной балл для продолжения обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе составляет от 85 до 100 баллов и выше (с учетом дополнительных баллов). Учащиеся, получившие оценочный балл в указанных пределах, безусловно переводятся в следующий (старший) класс по итогам учебного года.

2.6.2. Для начисления дополнительных баллов за наличие определенных индивидуальных достижений учащиеся или их законные представители представляют в образовательную организацию свидетельство (диплом) для лауреатов грантов Мэра Москвы в сфере культуры и искусства и молодежных Дельфийских игр России.

2.6.3. Условный проходной балл для продолжения обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе составляет от 65 до 84 баллов.

Учащиеся, получившие оценочный балл в указанных пределах, переводятся в следующий (старший) класс по итогам учебного года по решению

образовательной организации при условии наличия свободных бюджетных мест для продолжения обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе и специальности.

2.6.3.1. При прочих равных показателях (результатах) учащихся, претендующих на перевод, образовательной организацией дополнительно учитывается высокий уровень/качество проведенных выступлений/ показов, выполненных работ и иных результатов, достигнутых учащимся в течение учебного года по итогам текущего контроля его успеваемости.

2.6.3.2. В случае отсутствия достаточного количества бюджетных мест учащиеся, получившие наименьшие проходные баллы, переводятся (зачисляются) на обучение по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе за счет средств бюджета города Москвы в соответствии п. 2.6.5.1. настоящего Порядка или вправе продолжить обучение по осваиваемой дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе на платной основе (за счет средств физического и (или) юридического лица).

Учащиеся, продолжившие обучение по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе на платной основе, в дальнейшем имеют преимущественное право перевода на бесплатное обучение за счет средств бюджета города Москвы в случае освобождения бюджетных мест по осваиваемой образовательной программе в соответствии с порядком перевода учащихся, установленным образовательной организацией.

2.6.4. Учащиеся, получившие по результатам промежуточной аттестации оценочный балл от 65 баллов и выше, вправе по собственной инициативе и (или) инициативе их законных представителей перейти на обучение по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе в соответствии с п. 2.6.5.1. настоящего Порядка.

2.6.5. Минимальный проходной балл для продолжения обучения по дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе составляет - 65 баллов.

В случае недобора минимально допустимого количества баллов, в зависимости от результатов промежуточной аттестации, по решению образовательной организации учащемуся может быть рекомендован перевод (зачисление) на обучение по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе за счет средств бюджета города Москвы по соответствующей специальности в порядке и на условиях, предложенных образовательной организацией.

2.6.5.1. Гарантированный проходной балл для перевода (зачисления) на обучение по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе составляет от 50 до 64 баллов (и выше). Учащиеся, получившие оценочный балл в указанных пределах, безусловно переводятся (зачисляются) на обучение по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе.

2.6.5.2. Условный проходной балл для перевода на обучение по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе за счет средств бюджета города Москвы составляет от 31 до 49 баллов.

Учащиеся, получившие оценочный балл в указанных пределах, переводятся на обучение по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной

программе по решению образовательной организации при условии наличия свободных мест для обучения по соответствующей программе и специальности.

При равных показателях (результатах) учащихся, претендующих на перевод, образовательной организацией дополнительно учитывается участие учащегося в социально-культурных, творческих, просветительских и образовательных мероприятиях, организатором или участником которых являлась образовательная организация.

2.6.5.3. В случае отсутствия достаточного количества бюджетных мест учащиеся, получившие наименьшие условные проходные баллы, вправе продолжить обучение по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе на платной основе (за счет средств физического и (или) юридического лица).

Учащиеся, продолжившие обучение по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе на платной основе, в дальнейшем имеют преимущественное право перевода на бесплатное обучение за счет средств бюджета города Москвы в случае освобождения бюджетных мест по осваиваемой образовательной программе в соответствии с порядком перевода учащихся, установленным образовательной организацией.

2.6.6. Перевод учащихся по результатам промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с порядком перевода учащихся, установленным образовательной организацией.

2.7. По результатам промежуточной аттестации Комиссией на каждого учащегося оформляется оценочный лист по форме, согласно (приложению 3) к настоящему Порядку.

2.8. При проведении промежуточной аттестации могут присутствовать представители учебно-методического совета (далее – представитель УМС) образовательной организации, уполномоченной осуществлять организацию и координацию, методическое и методологическое сопровождение деятельности государственных образовательных учреждений.

2.8.1. Представители УМС вправе присутствовать на промежуточной аттестации, как по собственной инициативе, так и привлекаться образовательными организациями для решения спорных вопросов, возникающих при проведении промежуточной аттестации.

2.8.2. Для разрешения спорных ситуаций по запросу представителя УМС Комиссия обязана предоставить видеозапись и оценочные листы с итоговыми результатами промежуточной аттестации. По итогам рассмотрения спорной ситуации представителем УМС составляется экспертное заключение, которое передается в образовательную организацию.

2.9. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется образовательной организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося и (или) его законных представителей.

2.9.1. По заявлению учащегося и (или) его законных представителей отдельный порядок и сроки проведения промежуточной аттестации могут быть установлены образовательной организацией для учащихся:

- Выезжающих на учебные сборы, конкурсы, смотры, олимпиады и иные мероприятия.
- Отъезжающих на постоянное место жительства в другой регион Российской Федерации или в иностранное государство.
- По решению педагогического совета или иного уполномоченного органа образовательной организации.

2.9.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.9.3. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.9.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.9.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

2.9.6. Образовательная организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.9.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз образовательной организацией создается специальная комиссия приказом руководителя образовательной организации.

2.9.8. Взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации и ликвидацию академической задолженности не допускается.

2.9.9. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность:

- Могут продолжить обучение по образовательной программе на платной основе (за счёт средств физического и (или) юридического лица) в порядке и на условиях, предложенных образовательной организацией.
- Отчисляются из образовательной организации, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.
- По итогам промежуточной аттестации образовательной организацией учащимся выдается справочный документ об обучении (периоде обучения) по образовательной программе по форме (приложения 4) к настоящему Порядку.

### **3. Порядок проведения итоговой аттестации**

3.1. Освоение учащимися образовательной программы (образовательного уровня) завершается итоговой аттестацией.

3.2. Количество выпускных экзаменов и их виды по конкретной предпрофессиональной программе в области искусств устанавливается ФГТ.

Временной интервал между выпускными экзаменами должен быть не менее трех календарных дней.

3.3. По итогам выпускного экзамена выставляются оценки:

- "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Результаты выпускных экзаменов объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний соответствующих комиссий, за исключением выпускных экзаменов проводимых в письменной форме, результаты которых объявляются на следующий рабочий день.

3.4. Требования к выпускным экзаменам и критерии оценок определяются образовательной организацией самостоятельно на основании ФГТ. При прохождении итоговой аттестации выпускник должен продемонстрировать знания, умения и навыки в соответствии с программными требованиями

3.5. Итоговая аттестация проводится в форме выпускных экзаменов. Выпускные экзамены могут проходить в виде:

- Письменная проверка - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий).

- Устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования.

- Исполнение программы - практический показ освоенных за учебный период знаний, навыков, умений. К публичным выступлениям относятся - академические концерты, исполнение концертных программ.

3.6. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

3.7. Итоговая аттестация проводится по месту нахождения ОУ.

3.7.1. Для организации проведения итоговой аттестации в ОУ ежегодно создаются экзаменационные и апелляционные комиссии.

3.7.2. В состав экзаменационной комиссии входит не менее пяти человек, в том числе председатель экзаменационной комиссии, заместитель председателя экзаменационной комиссии и иные члены экзаменационной комиссии. Секретарь экзаменационной комиссии не входит в состав экзаменационной комиссии.

3.7.3. Экзаменационная комиссия формируется приказом Директора образовательной организации из числа преподавателей образовательной организации, участвующих в реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств, освоение которой будет оцениваться данной экзаменационной комиссией (за исключением председателя экзаменационной комиссии).

3.7.4. Председатель экзаменационной комиссии назначается учредителем образовательной организации не позднее 10 апреля текущего года из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование в области соответствующего

вида искусств, и не являющихся работниками образовательной организации, в котором создается экзаменационная комиссия.

3.8. Экзаменационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по каждой дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств отдельно.

3.8.1. Председателем нескольких экзаменационных комиссий в одной образовательной организации может быть назначено одно и то же лицо.

3.8.2. Секретарь ведет протоколы заседаний экзаменационной комиссии, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

3.9. Дата и время проведения каждого выпускного экзамена устанавливается приказом директора по согласованию с председателем экзаменационной комиссии. Приказ доводится до сведения всех членов экзаменационной комиссии. Выпускников и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 20 дней до проведения первого выпускного экзамена.

4. Программы, темы, билеты, исполнительский репертуар, предназначенные для выпускных экзаменов, утверждаются руководителем образовательной организации не позднее, чем за три месяца до начала проведения итоговой аттестации.

4.1. Во время проведения выпускных экзаменов присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора образовательной организации.

4.2. С целью выявления лиц, обладающих выдающимися способностями в области искусств и содействия в их дальнейшем профессиональном самоопределении, при проведении выпускных экзаменов вправе присутствовать представители образовательных учреждений реализующих программы СПО и ВПО в области искусств.

5.0. Заседание экзаменационной комиссии считается правомочным, если в нем присутствует не менее 2/3 ее состава.

5.1. Решение экзаменационной комиссии по каждому выпускному экзамену принимается на закрытом заседании простым большинством голосов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает решающим правом голоса.

5.2. Все заседания экзаменационных комиссий оформляются протоколами. В протокол заседания экзаменационной комиссии вносятся мнения всех членов комиссии о выявленных знаниях, умениях и навыках выпускника, а также перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них.

5.3. Отчеты о работе экзаменационных комиссий заслушиваются на педагогическом совете образовательной организации и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества образования в образовательной организации направляются учредителю в двухмесячный срок после итоговой аттестации.

6. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят итоговую аттестацию в сроки, установленные образовательной организацией для всего потока аттестуемых учащихся.

6.1. Оставление учащегося на второй год или перенос сроков сдачи итоговой аттестации на следующий учебный год не допускается.

6.2. Учащимся, не прошедшим в установленные сроки итоговую аттестацию, образовательной организацией выдается справочный документ об обучении (периоде обучения) по образовательной программе по форме (приложения 4) к настоящему Порядку.

6.3. Учащиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают свидетельство об освоении образовательной программы по форме, утвержденной приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 975 "Об утверждении формы свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств".

7. Выпускники и (или) их родители (законные представители) вправе подать письменное заявление об апелляции по процедурным вопросам проведения итоговой аттестации (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения выпускного экзамена.

7.1. Секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседаний экзаменационной комиссии и заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедуры проведения выпускного экзамена.

7.2. По итогам рассмотрения апелляции апелляционной комиссией принимается решение по вопросу о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения выпускного экзамена, которое подписывается председателем данной комиссии и оформляется протоколом. Данное решение доводится до сведения подавшего апелляционное заявление выпускника и (или) его родителей (законных представителей) под роспись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

7.3. Выпускной экзамен проводится повторно в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение семи рабочих дней с момента принятия решения апелляционной комиссией о целесообразности его проведения.

7.3.1. Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается

7.3.2. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (в результате болезни и других исключительных случаях, документально подтвержденных) предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в иной срок без отчисления из образовательной организации, но не позднее шести месяцев с даты выдачи документа, подтверждающего наличие указанной уважительной причины.

7.3.3. Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляется из образовательной организации. Указанное лицо вправе пройти итоговую аттестацию повторно не ранее чем через шесть месяцев и не позднее чем через год со дня, когда данное лицо прошло (или должно было пройти) итоговую аттестацию впервые. Для прохождения повторной итоговой аттестации данное лицо должно быть восстановлено в образовательной организации на период времени, не превышающий предусмотренного на итоговую аттестацию федеральными государственными требованиями.

Критерии оценки результатов освоения учащимися дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы при проведении промежуточной аттестации (в форме дифференцированного зачета и контрольной работы, а также переводного экзамена по сольфеджио)

**ПО.01.УП.01. «Специальность»**

<b>Критерии</b>	<b>Оценка</b>
<p>Хорошая техническая оснащённость в соответствии с программными требованиями. Умение раскрыть эмоционально-художественный образ музыкального сочинения, стилевые особенности; Владение штрихами, в соответствии с программными требованиями Владение динамической шкалой в музыкальном сочинении; Умение слышать себя за инструментом; Виден значительный рост ученика как в интеллектуальном, так и в техническом отношении.</p>	<p>5 («отлично»)</p>
<p>Владение средствами выразительности; Качество звучания инструмента соответствует стилю исполняемого сочинения; Эмоционально-образная сфера исполняемого сочинения достаточно убедительно раскрыта; Обучающийся должен постараться охватить структуру произведения в целом; техническая оснащённость, позволяет и помогает в раскрытии художественного образа.</p>	<p>4 («хорошо»)</p>
<p>Нотный текст выучен, но формально; Обучающийся имеет некоторое представление о стиле исполняемых сочинений; Обучающийся исполняет</p>	<p>3 («удовлетворительно»)</p>

произведение технически удовлетворительно.	
Программа не выучена; Нотный текст практически не выучен и исполнить его обучающийся не в состоянии.	2 («неудовлетворительно»)

### ПО.01.УП.02. Ансамбль

Критерии	Оценка
Интонационно чистое, технически качественное, художественно осмысленное исполнение, стилистически грамотное.	5 («отлично»)
Качественное исполнение с небольшими недочетами в техническом и художественном плане и некоторыми интонационными погрешностями.	4 («хорошо»)
Исполнение с большим количеством недочетов (интонационная неустойчивость, недоученный текст, слабая техническая подготовка, низкий художественный уровень, и т.п.).	3 («удовлетворительно»)
Комплекс недостатков, являющийся следствием регулярного невыполнения домашнего задания, а также плохой посещаемости аудиторных занятий.	2 («неудовлетворительно»)

### ПО.01.УП.03. Фортепиано

Критерии	Оценка
Технически качественное и художественно осмысленное исполнение, отвечающее всем требованиям на данном этапе обучения. Умение раскрыть эмоционально-художественный образ музыкального сочинения, стилевые особенности в соответствии с программными требованиями.	5 («отлично»)
Грамотное исполнение программы с небольшими недочетами в тексте. Довольно подвинутое в техническом отношении исполнение.	4 («хорошо»)

Владение штрихами, в соответствии с программными требованиями.	
Исполнение с большим количеством недочетов в тексте. Слабая техническая подготовка обучающегося, Демонстрация низкого художественного уровня, отсутствие свободы игрового аппарата.	3 («удовлетворительно»)
Наличие у обучающегося комплекс недостатков, являющихся следствием регулярного невыполнения домашнего задания, а также плохой посещаемости аудиторных занятий, (не выучен текст, не освоены технические приемы, приемы звукоизвлечения).	2 («неудовлетворительно»)

#### ПО.01.УП.04. Хоровой класс

Критерии	Оценка
Артистичное и выразительное исполнение всей концертной программы. Высокий технический уровень владения исполнительскими навыками для воссоздания художественного образа и стиля исполнения сочинений разных форм и жанров зарубежных и отечественных композиторов. Внимательность и чуткость при ансамблевом или коллективном музицировании. Отличное знание учащимся текущего материала, активное участие в концертных программах, стабильное посещение аудиторных занятий.	5 («отлично»)
Недостаточно эмоциональное исполнение. Некоторые программные произведения исполняются невыразительно. Владение основными исполнительскими навыками, но не во всех произведениях технически ровное звучание. Хорошее знание текущего материала, стабильное посещение аудиторных	4 («хорошо»)

занятий	
Безразличное исполнение концертной программы. Недостаточное овладение исполнительскими навыками, в техническом отношении не ровное звучание. Недостаточное освоение текущего материала, регулярные пропуски аудиторных занятий, в том числе по неуважительной причине.	3 («удовлетворительно»)
Неявка на зачёт, контрольный урок по неуважительной причине. Плохое знание исполняемой программы. Регулярные пропуски аудиторных занятий, в т. ч. по неуважительной причине.	2 («неудовлетворительно»)

### ПО.02.УП.01. Сольфеджио

Критерии	Оценка
<b>Музыкальный диктант</b>	
Музыкальный диктант записан полностью без ошибок в пределах отведенного времени и количества проигрываний. Возможны небольшие недочеты (не более двух) в группировке длительностей или записи хроматических звуков.	5 («отлично»)
Музыкальный диктант записан полностью в пределах отведенного времени и количества проигрываний. Допущено 2-3 ошибки в записи мелодической линии, ритмического рисунка, либо большое количество недочетов.	4 («хорошо»)
Музыкальный диктант записан полностью в пределах отведенного времени и количества проигрываний. Допущено большое количество (4-8) ошибок в записи мелодической линии, ритмического рисунка, либо музыкальный диктант записан неполностью (но больше половины).	3 («удовлетворительно»)
Музыкальный диктант записан в пределах отведенного времени и	2 («неудовлетворительно»)

количества проигрываний, допущено большое количество грубых ошибок в записи мелодической линии и ритмического рисунка, либо музыкальный диктант записан меньше, чем наполовину.	
<b>Сольфеджирование, интонационные упражнения, слуховой анализ</b>	
Чистое интонирование, хороший темп ответа, правильное дирижирование, демонстрация основных теоретических знаний.	5 («отлично»)
Недочеты в отдельных видах работы: небольшие погрешности в интонировании, нарушения в темпе ответа, ошибки в дирижировании, ошибки в теоретических знаниях.	4 («хорошо»)
Ошибки, плохое владение интонацией, замедленный темп ответа, грубые ошибки в теоретических знаниях.	3 («удовлетворительно»)
Грубые ошибки, невладение интонацией, медленный темп ответа, отсутствие теоретических знаний.	2 («неудовлетворительно»)

### ПО.02.УП.02. Слушание музыки

Критерии	Оценка
Знание музыкального материала Уверенный ответ на вопросы Отсутствие ошибок в ответе или один-два небольших недочета. Ответы на дополнительные вопросы не вызывают затруднений	5 («отлично»)
Небольшие затруднения в знании музыкального материала. Ответ с одной – двумя ошибками. Ответ на дополнительные вопросы не вызывает существенных затруднений.	4 («хорошо»)
Слабое знание музыкального материала, допущение 3х - 4х ошибок в ответе. Затруднение при ответе на дополнительные вопросы.	3 («удовлетворительно»)

Учащийся не знает значительной части музыкального материала. Допущение более 4х существенных ошибок в ответе. Неспособность ответить на дополнительные вопросы.	2 («неудовлетворительно»)
---	---------------------------

### **ПО.02.УП.03. Музыкальная литература (зарубежная и отечественная)**

<b>Критерии</b>	<b>Оценка</b>
Содержательный и грамотный устный или письменный ответ с верным изложением фактов. Точное определение на слух тематического материала пройденных сочинений. Свободное ориентирование в определенных эпохах (историческом контексте, других видах искусств).	5 («отлично»)
Устный или письменный ответ, содержащий не более 2-3 незначительных ошибок. Определение на слух тематического материала также содержит 2-3 неточности негрубого характера или 1 грубую ошибку и 1 незначительную. Ориентирование в историческом контексте может вызывать небольшое затруднение, требовать время на размышление, но в итоге дается необходимый ответ.	4 («хорошо»)
Устный или письменный ответ, содержащий 3 грубые ошибки или 4-5 незначительных. В определении на слух тематического материала допускаются: 3 грубые ошибки или 4-5 незначительные. В целом ответ производит впечатление поверхностное, что говорит о недостаточно качественной или непродолжительной подготовке обучающегося.	3 («удовлетворительно»)
Большая часть устного или письменного ответа неверна; в определении на слух тематического материала более 70% ответов ошибочны. Обучающийся слабо	2 («неудовлетворительно»)

представляет себе эпохи, стилевые направления, другие виды искусства.	
---	--

Приложение 2  
к Порядку

Критерии оценки результатов освоения учащимися дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы при проведении переводного экзамена в рамках промежуточной аттестации по ПО.01. УП.01 «Специальность» \*

<b>Критерии</b>	<b>Баллы**</b> не выявлено (низкий уровень) / выявлено не полностью или частично (средний уровень) / выявлено полностью (высокий уровень)
<b>Основные</b>	
1. Раскрытие эмоционально – художественного образа исполняемых произведений, степень музыкальности, исполнительской убедительности, владение формой	1-5 / 5-10 / 10-15
2. Уровень трудности представленной программы, соответствие учебным требованиям года обучения	1-5 / 5-10 / 10-15
3. Выявленность, раскрытость творческой составляющей, индивидуальности учащегося в момент выступления	1-5 / 5-10 / 10-14
4. Уровень и качество владения необходимым арсеналом технических средств, качество звучания инструмента	1-4 / 4-10 / 10-14
5. Наличие творческой, артистической, свободы учащегося в момент выступления, физическая и эмоциональная стабильность	1-4 / 4-10 / 10-14
6. Наличие положительной динамики в развитии способностей	1-4 / 4-10 / 10-14
7. Наличие перспективы дальнейшего профессионального роста	1-4 / 4-10 / 10-14
<b>Дополнительные</b>	
Лауреат грантов Мэра Москвы в сфере культуры и искусства	5 - грант I степени 4 - грант II степени 3 - грант III степени
Лауреат молодежных Дельфийских игр России	5 - 1 место (золотая медаль) 4 - 2 место (серебряная медаль) 3 - 3 место (бронзовая медаль)
Другие равнозначные творческие состязания	5 - 1 место (золотая медаль) 4 - 2 место (серебряная медаль) 3 - 3 место (бронзовая медаль)

Учащийся, имеющий письменное ходатайство руководителя государственной профессиональной образовательной организации, о приеме учащегося на обучение по определенной специальности по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств с обязательством по результатам успешного освоения программы принять учащегося на обучение в данную организацию по соответствующей специальности	3
---	---

\*Итоговая оценка определяется путем суммирования баллов, полученных учащимися по всем критериям оценки. Общая сумма баллов, полученных учащимся по итогам промежуточной аттестации с учетом дополнительных баллов, может быть более 100 баллов.

При сумме баллов менее 65 обучающемуся может быть рекомендовано обучение по общеразвивающей программе.

При сумме баллов менее 30 результаты аттестации считаются неудовлетворительными и признаются академической задолженностью.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ УЧАЩЕГОСЯ

ФИО учащегося \_\_\_\_\_

ФИО преподавателя \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Наименование общеобразовательной программы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Исполняемая программа:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рекомендации:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Балл: \_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Бланк с реквизитами образовательной организации

---

## СПРАВКА

Выдана

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. учащегося)

в том, что он проходил обучение по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области \_\_\_\_\_ искусств " \_\_\_\_\_ "

в период с " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в объёме (справочно) \_\_\_\_\_ часов по следующим учебным предметам:

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " – \_\_\_\_\_ часов,  
\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " – \_\_\_\_\_ часов,  
\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " – \_\_\_\_\_ часов.

Директор \_\_\_\_\_