

Методическая инструкция

по организации и проведению Дистанционных занятий с обучающимися обучения на период действия режима повышенной готовности в городе Москве, введенного Указом Мэра Москвы от 05.03.2020 №12-УМ

Введение

Данная методическая инструкция разработана для преподавателей и концертмейстеров ГБПОУ г.Москвы «МГКМИ имени Ф.Шопена», она определяет основные правила и методы проведения групповых и индивидуальных занятий в Дистанционной форме.

Цель данной методической инструкции оказать преподавателям помощь в организации Дистанционного обучения на момент действия режима повышенной готовности в городе Москве, введенного Указом Мэра Москвы от 05.03.2020 №12-УМ.

Методическая инструкция содержит конкретные рекомендации, советы, которые, будут полезны при организации дистанционного обучения и предупреждают от типичных ошибок.

Примерная модель организации дистанционного обучения

Виды дистанционных занятий:

Дистанционные занятия рекомендуется проводить в виде:

- групповых занятий – в режиме видеоконференции, в режиме онлайн консультирования;
- индивидуальных занятий, в том числе с концертмейстером - в режиме видеоконференции, в режиме онлайн консультирования.

Список инструментов виртуальной коммуникации:

Организация групповых занятий в виде видеоконференции рекомендуется проводить с использованием платформы **Skype** (инструкция по организации

урока с помощью платформы **Skype** в Приложении 1, 2) или платформы **ZOOM** (инструкция по организации урока с применением платформы ZOOM в Приложении 3).

Организовать онлайн – консультирование обучающихся возможно с помощью электронных сервисов: **ЯндексДиск, Google Диск, электронной почты, WhatsApp, Media maker.**

Для постоянной коммуникации с обучающимися рекомендуется создать сообщество (группу) в одной из социальных сетей: **Вконтакте, Фейсбук** или на сервисе **WhatsApp**.

Пользование Электронной библиотекой:

Библиотека ГБПОУ г.Москвы «МГКМИ имени Ф.Шопена» предоставляет доступ к Электронно-библиотечным системам:

«ЮРАЙТ» по адресу - www.biblio-online.ru,

«Лань» по адресу - www.e.lanbook.com.

Электронно-библиотечные системы обеспечивают преподавателям и обучающимся законный полнотекстовый доступ к необходимой учебной литературе.

Справки по использованию Электронно-библиотечной системы можно получить по телефону 8 (916) 040-70-92 (Баграмян Гаяне Шаваршовна, библиотекарь)

также необходимые нотные материалы можно скачать на бесплатных сервисах:

Общероссийской медиатеки Нотный архив Бориса Тараканова

<http://notes.tarakanov.net/>

Нотный архив IMSLP (Petrucci music library)

<https://imslp.org>

Текущая аттестация:

Текущая аттестация в период действия режима повышенной готовности проводится в дистанционной форме в соответствии с порядком проведения текущей и промежуточной аттестации в МГКМИ имени Ф.Шопена по реализуемым программам.

Результаты текущей аттестации преподаватель фиксирует в электронном журнале.

Создание заданий для проведения текущей аттестации обучающихся:

Задания для проведения текущей аттестации оформляются преподавателем самостоятельно в соответствии с Рабочей программой по дисциплине.

Задания для проведения текущей аттестации оформляются в электронном виде.

Расписание дистанционных занятий:

Занятия с обучающимися проводятся строго в соответствии с утвержденными учебным планом и расписанием занятий ГБПОУ г.Москвы МГКМИ имени Ф.Шопена на 2019 - 2020 учебный год.

Порядок отчетности преподавателя

Фактическое проведение занятий, а также результаты текущей аттестации фиксируются преподавателем в электронных журналах учета посещаемости и успеваемости обучающихся.

Инструкция по организации группового занятия в режиме видеоконференции с использованием платформы Скайп

Шаг 1. Зайти по ссылке <https://www.skype.com/ru/free-conference-call/>

Шаг 2. Создать бесплатную уникальную ссылку нажимаем на кнопку «Создать бесплатное собрание» (рисунок 1):

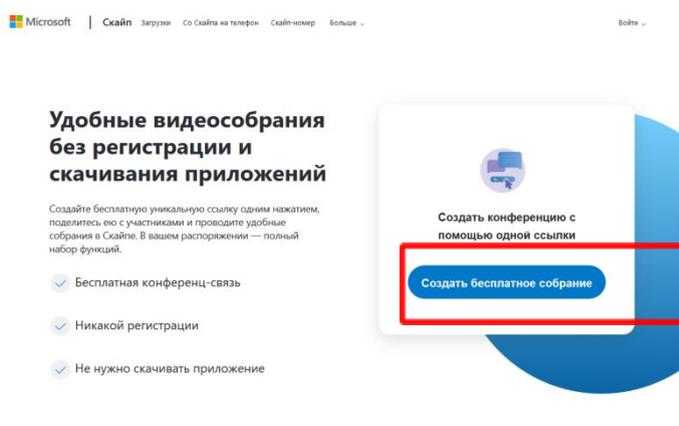


Рисунок 1.

Шаг 3. Скопировать ссылку на собрание и отправьте ее участникам. Затем нажмите на кнопку «Позвонить» (рисунок 2):

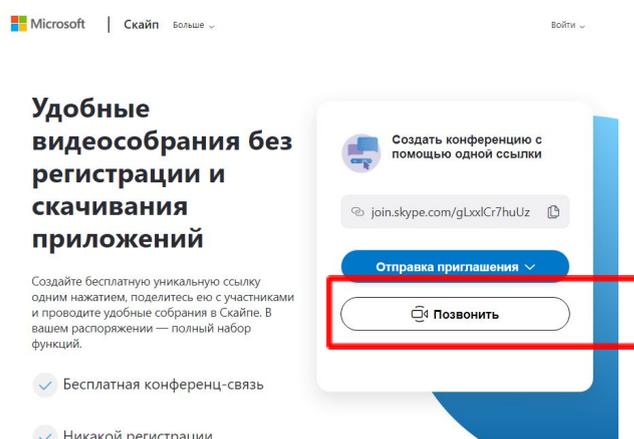


Рисунок 2.

Шаг 4. Нажмите кнопку «Присоединиться как гость» (рисунок 3):

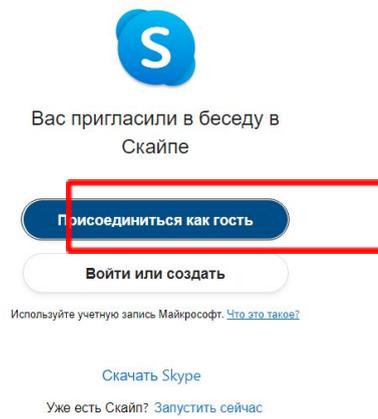


Рисунок 3.

Шаг 5. Ввести свое имя и нажать на кнопку «Присоединиться» (рисунок 4):

■

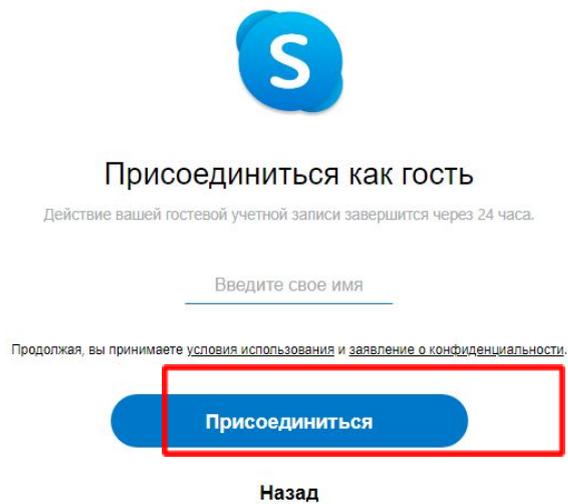


Рисунок 4.

Шаг 6. Нажать на кнопку «Позвонить» и начать занятие (рисунок 5).

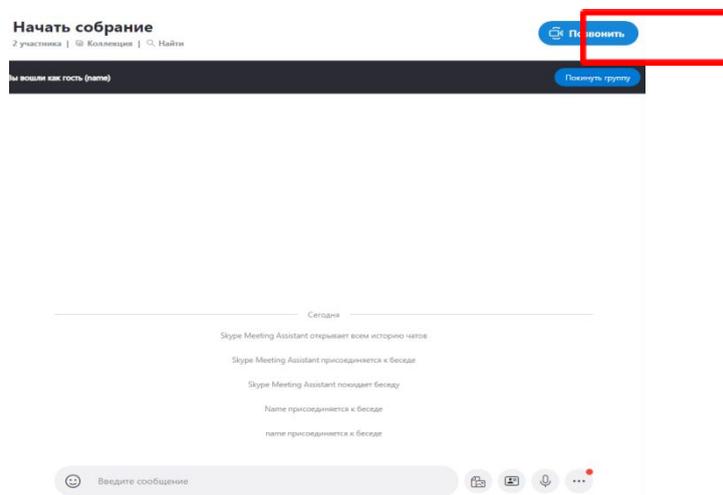


Рисунок 5.

Инструкция по организации индивидуального занятия в режиме видеоконференции с использованием платформы Скайп

Шаг 1. Зайти по ссылке <https://www.skype.com/ru/free-conference-call/>

Шаг 2. Создать бесплатную уникальную ссылку нажимаем на кнопку «Создать бесплатное собрание» (рисунок 1):

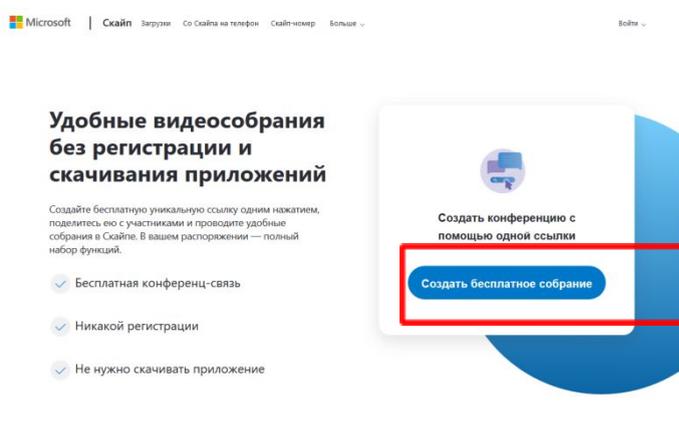


Рисунок 1.

Шаг 3. Скопировать ссылку на собрание и отправьте ее участникам. Затем нажмите на кнопку «Позвонить» (рисунок 2):

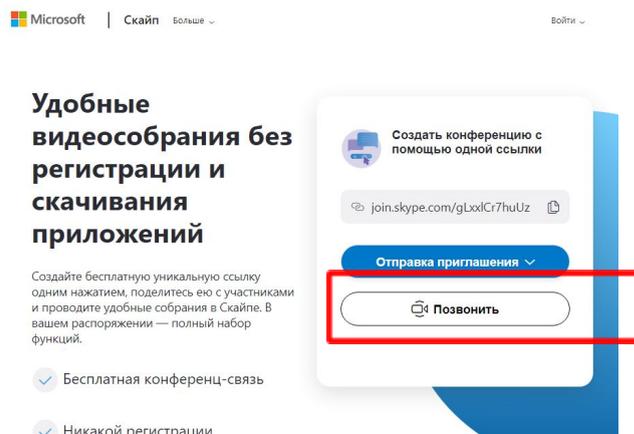


Рисунок 2.

Шаг 4. Нажмите кнопку «Присоединиться как гость» (рисунок 3):

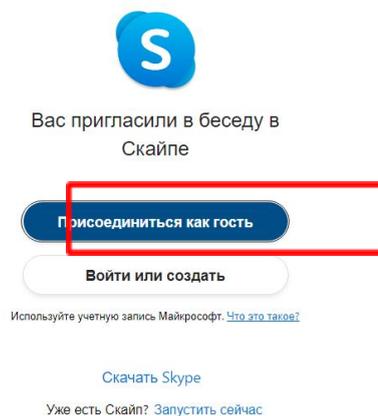


Рисунок 3.

Шаг 5. Ввести свое имя и нажать на кнопку «Присоединиться» (рисунок 4):

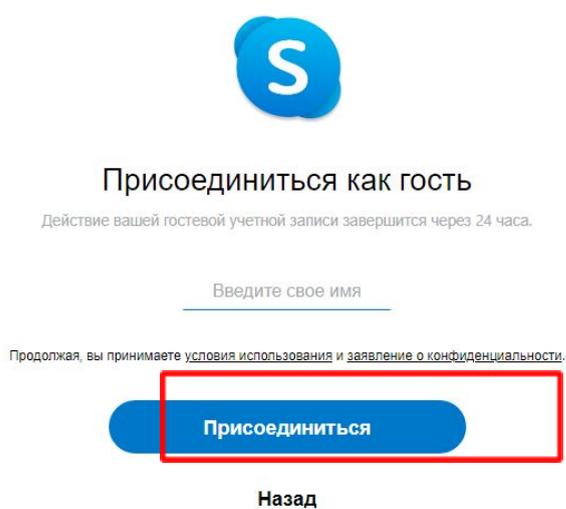


Рисунок 4.

Шаг 6. Нажать на кнопку «Позвонить» и начать занятие (рисунок 5).

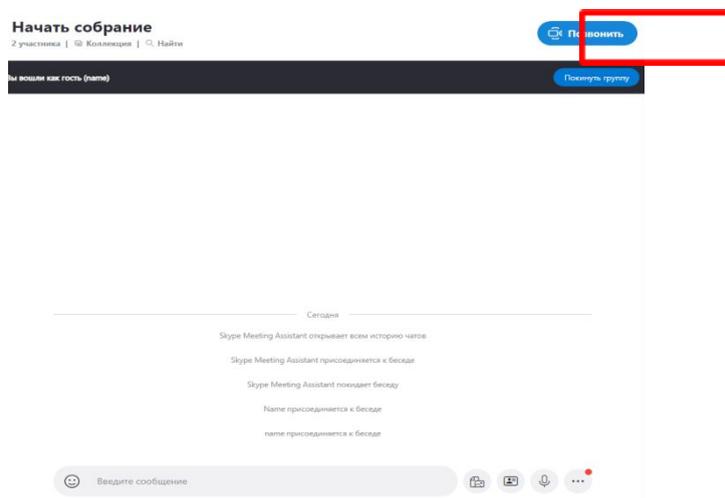
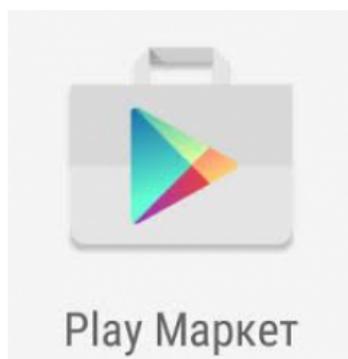


Рисунок 5.

**Инструкция по организации группового или индивидуального занятия,
в том числе с участием концертмейстера, в режиме видеоконференции
с использованием технологической площадки сервиса ZOOM.US**

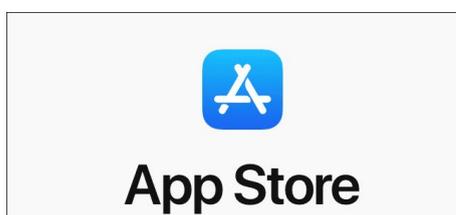
Необходимо установить программу/приложение на свой компьютер, планшет или телефон
Установить можно с помощью:

Для смартфона:



Или

Для Apple iPhone | MacBook



Или зайти по ссылке:

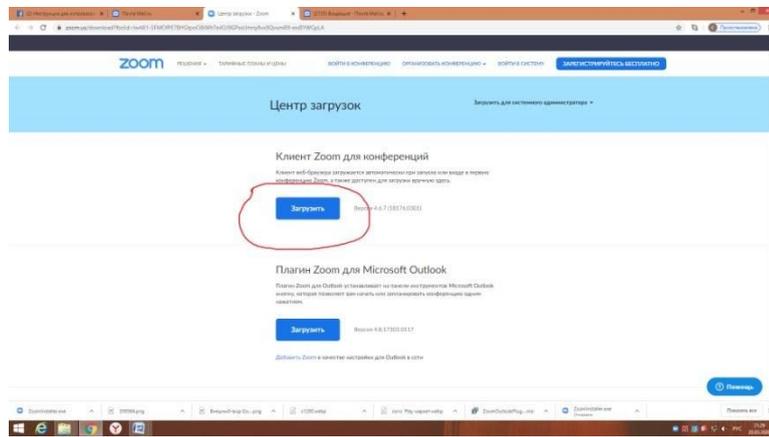
<https://zoom.us/download>

и установить приложение по следующей инструкции:

1. Кликнуть левой кнопкой мышки на

Загрузить

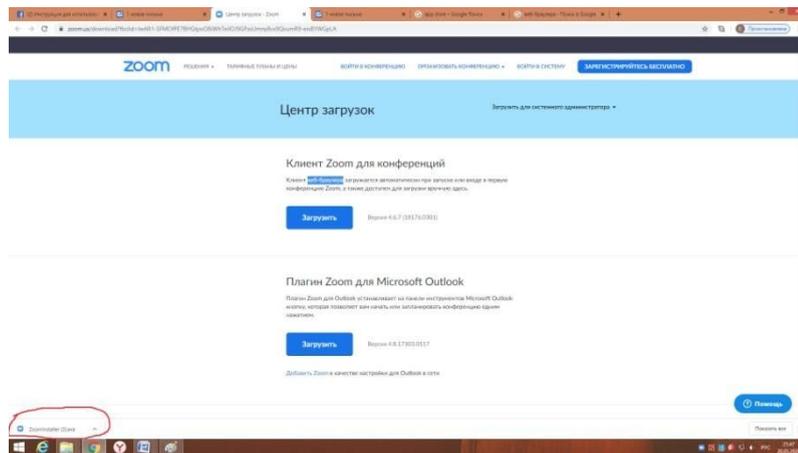
под надписью
Клиент для конференций:



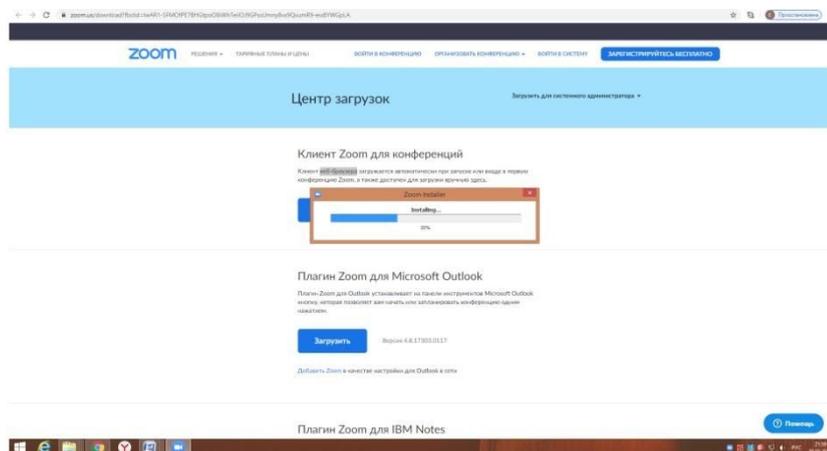
2. кликнуть левой кнопкой мышки на

ZoomInstaller.exe

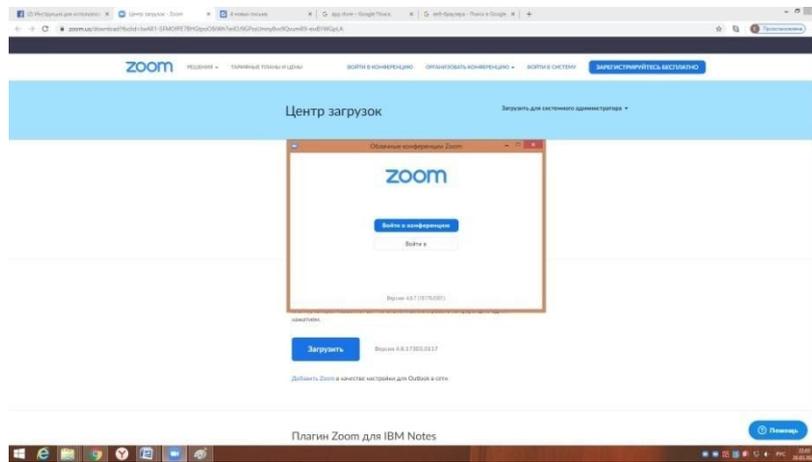
(в нижнем левом углу экрана)



3. дождаться пока программа установится



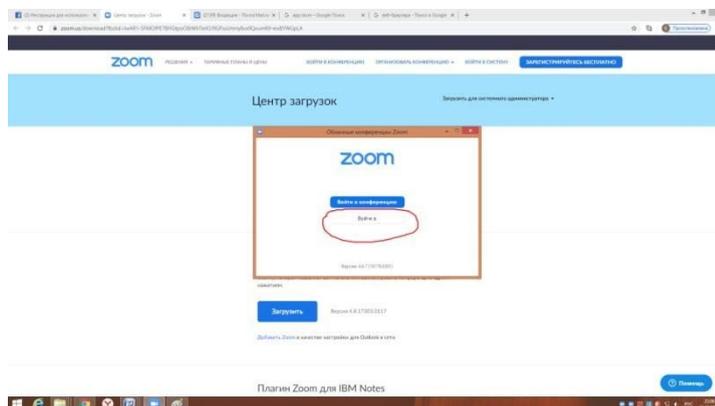
и появится следующее изображение:



4. Кликнуть левой кнопкой мыши

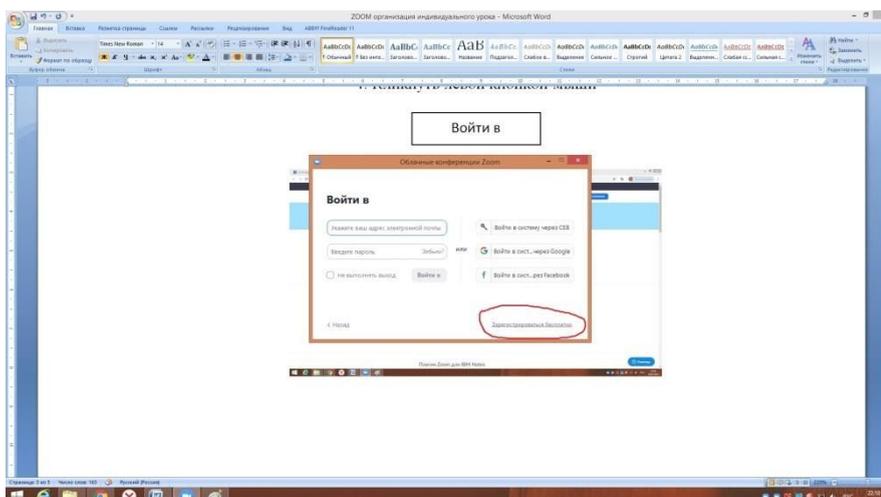
Войти в

ВВ

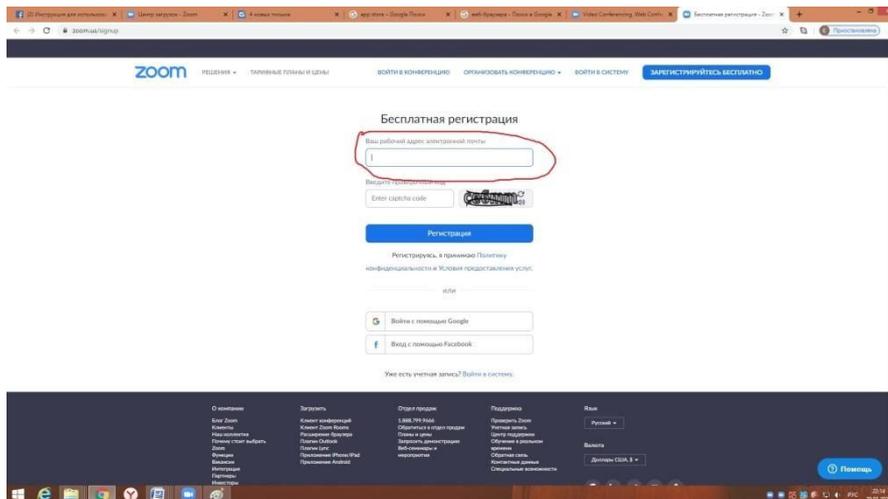


5. Кликнуть левой кнопкой мыши по надписи:

Зарегистрироваться бесплатно

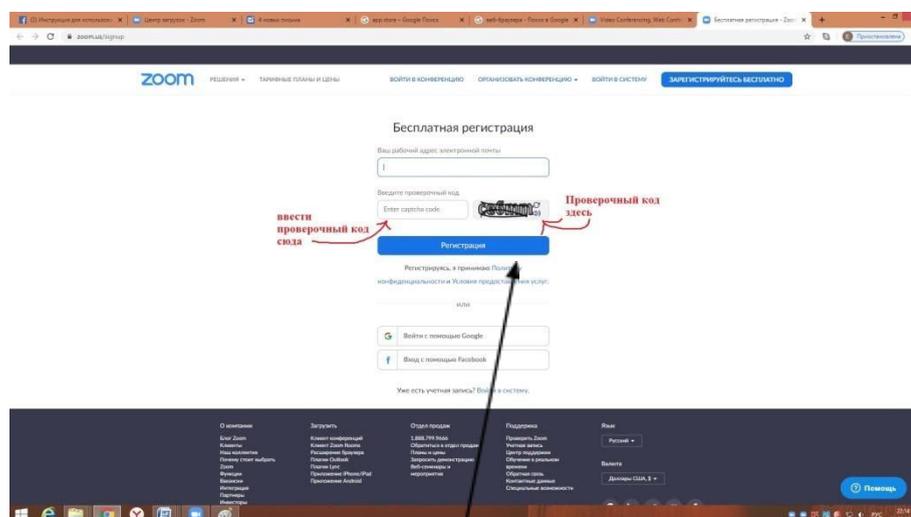


6. Ввести адрес вашей электронной почты (e-mail):



The screenshot shows the Zoom website's registration page. The title is "Бесплатная регистрация". Below the title, there is a form with the following elements: a text input field for "Ваш рабочий адрес электронной почты" (Your work email address), a "Введите captcha code" field, a "Регистрация" button, and social login options for Google and Facebook. A red circle highlights the email input field.

7. Ввести проверочный код (как показано ниже)



The screenshot shows the same Zoom registration page. Red arrows point to the "Введите captcha code" field and the "Регистрация" button. The text "Ввести проверочный код" (Enter verification code) is written next to the captcha field, and "Проверочный код здесь" (Verification code here) is written next to the registration button.

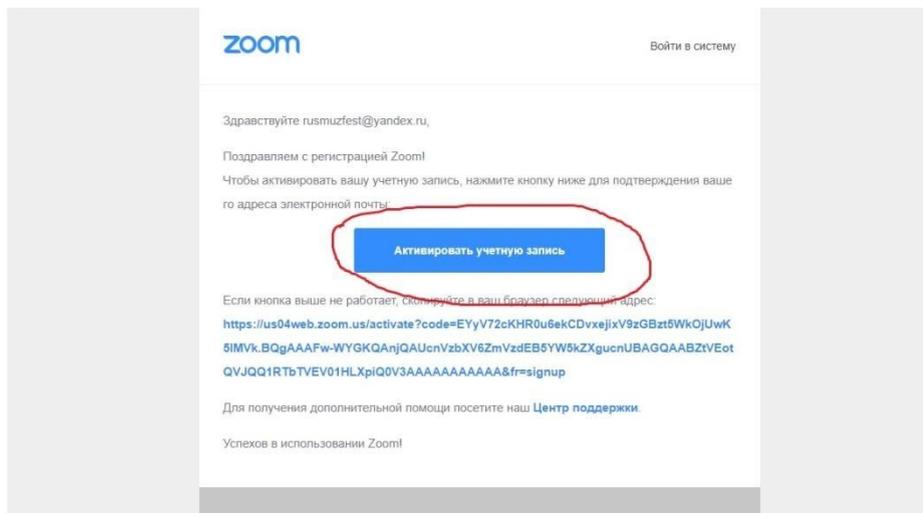
8. кликните левой кнопкой мыши на

Регистрация

9. перейдите на Ваш e-mail (на него отправлено письмо для активации учетной записи)

Кликните на надпись

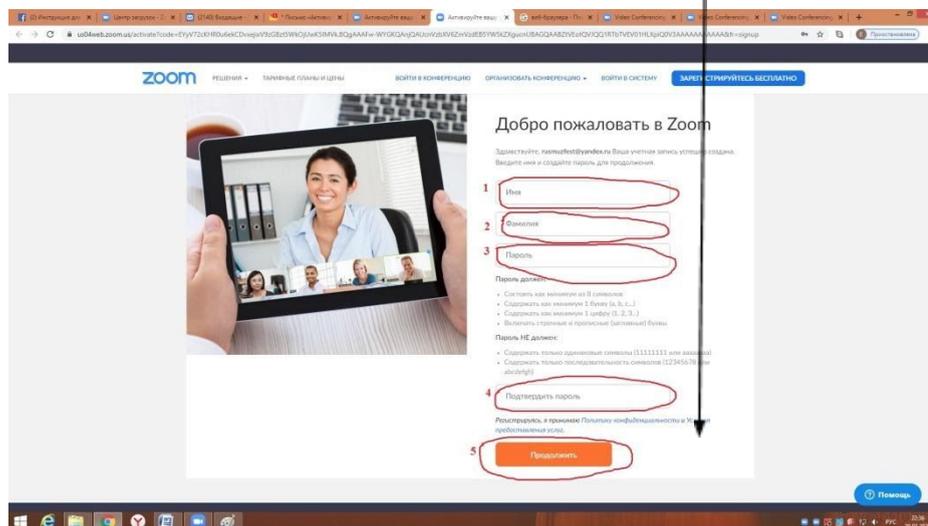
Активировать учетную запись



10. Заполните следующую таблицу:

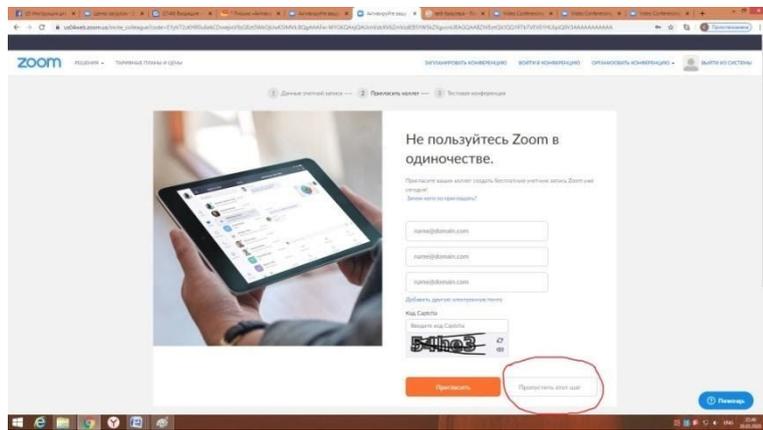
1. Имя
2. Фамилия
3. Придумайте и введите пароль
4. Еще раз введите пароль
5. Нажмите

Продолжить



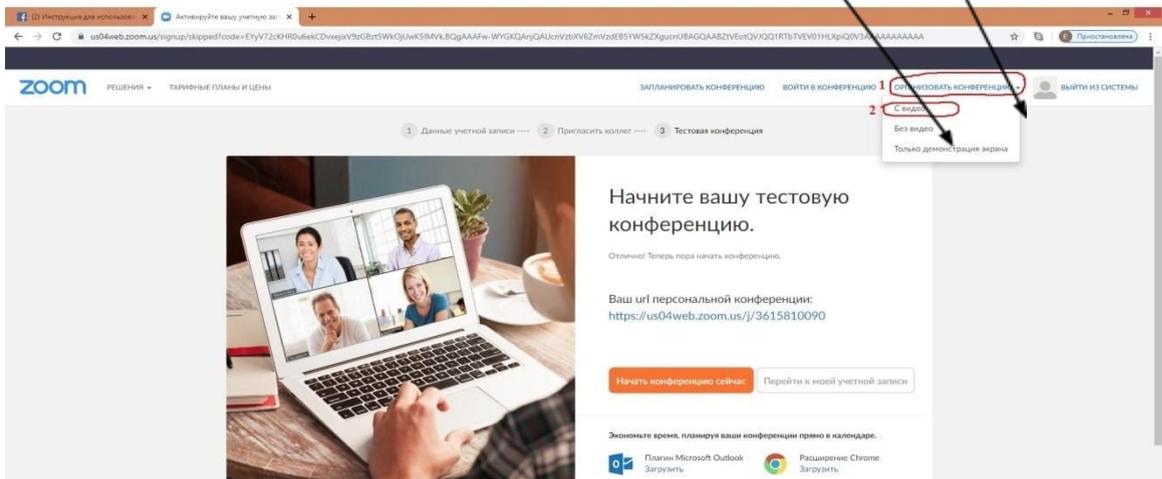
11. Кликните надпись пропустить этот шаг:



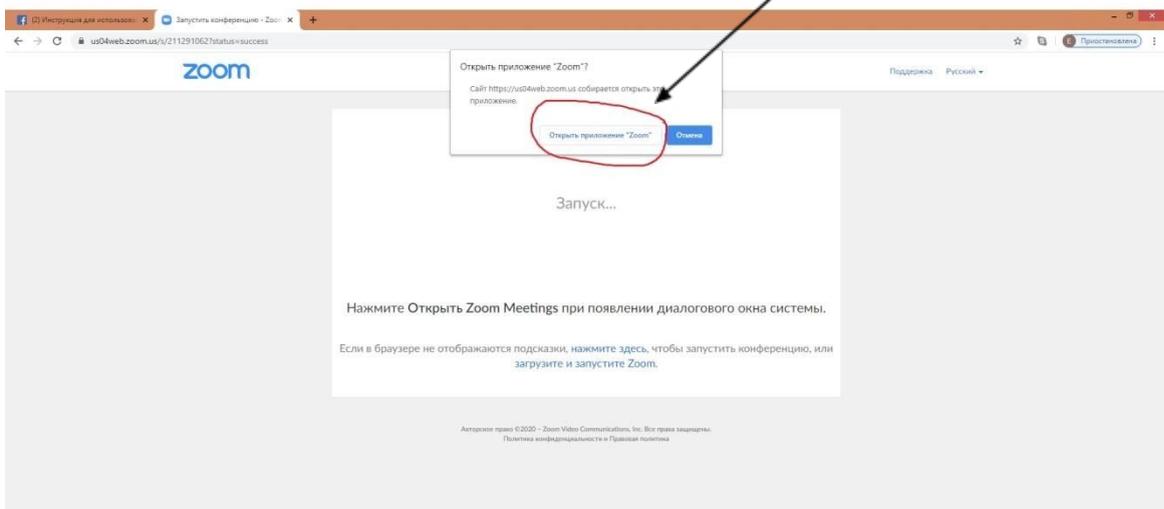


12. Кликните:

1. Организовать конференцию
2. С видео

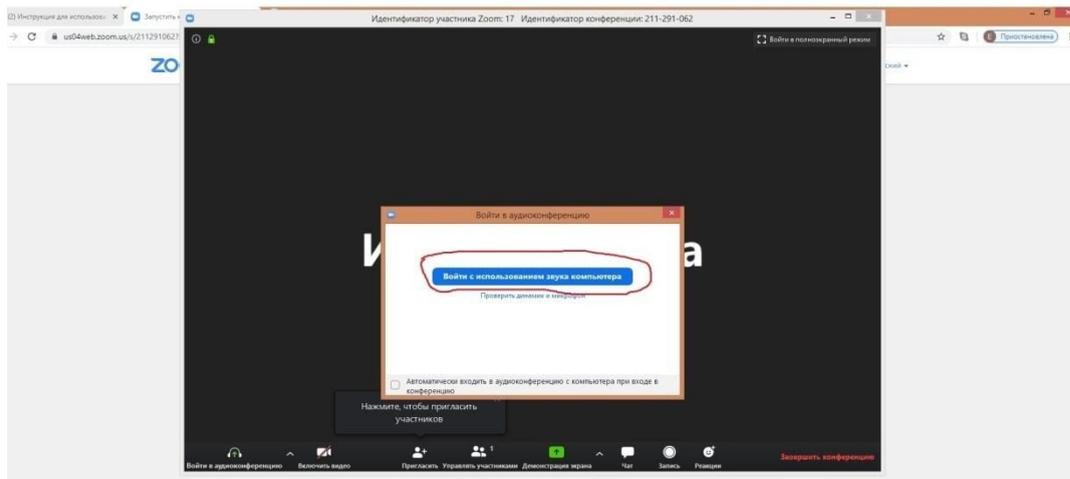


13. Кликните **Открыть приложение "Zoom"**



14. Кликнуть

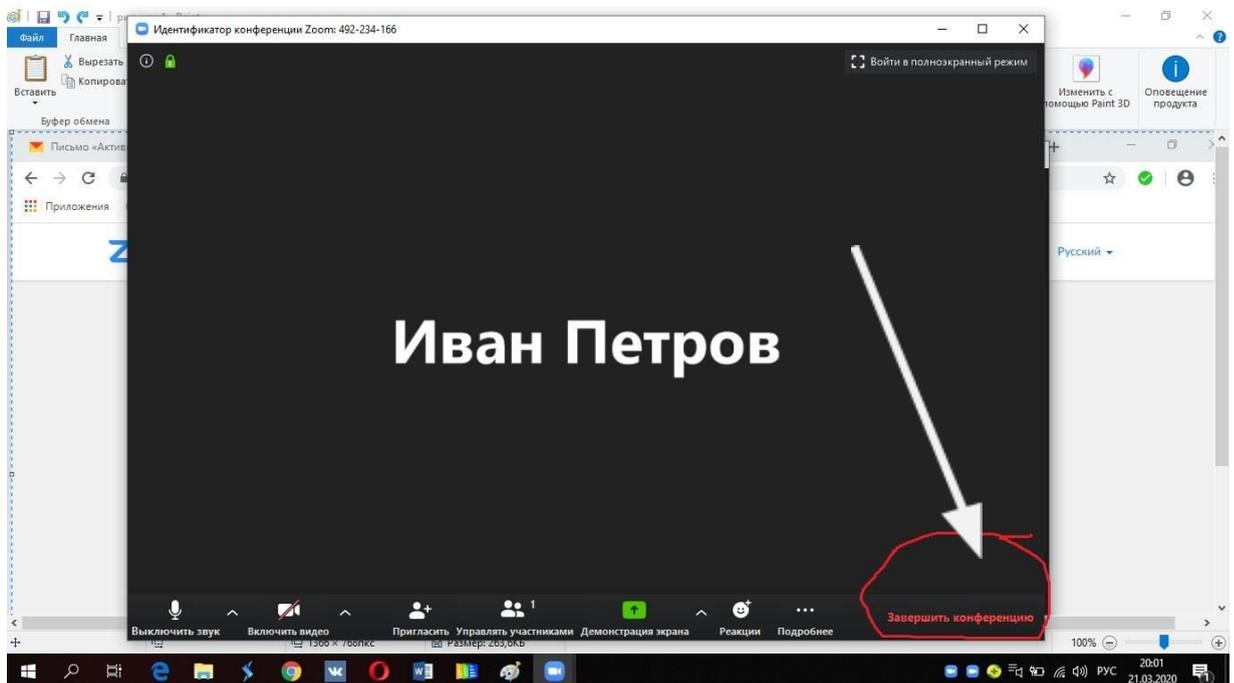
Войти с использованием звука
компьютера



15. Далее, когда откроется экран Конференции нужно кликнуть

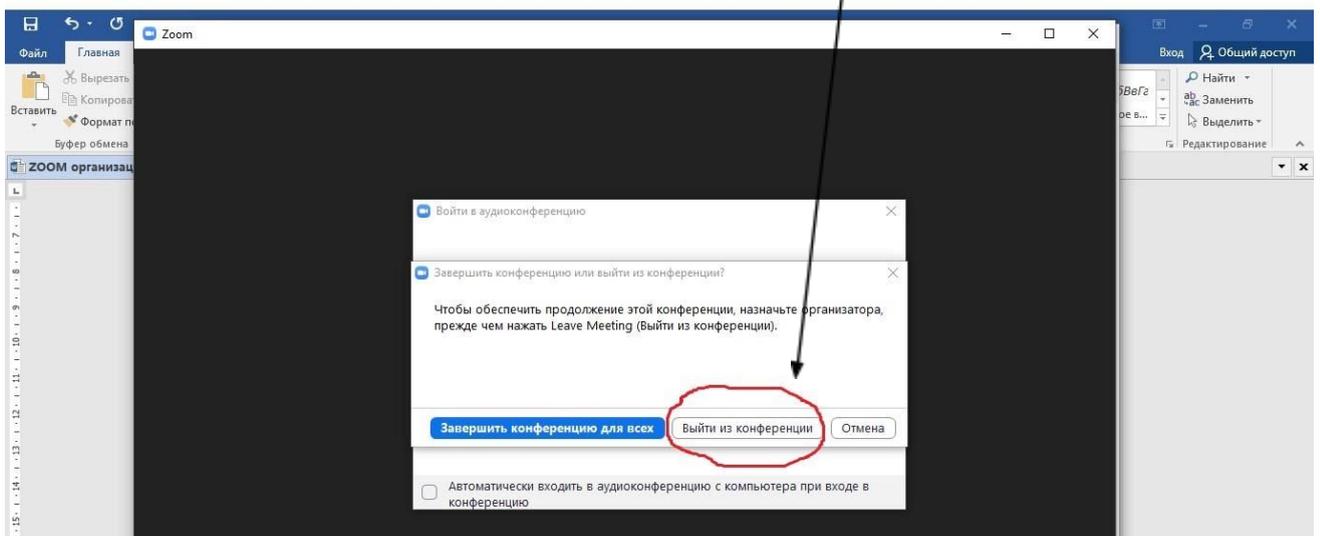
Завершить конференцию

(это необходимо для дальнейшей настройки звука)

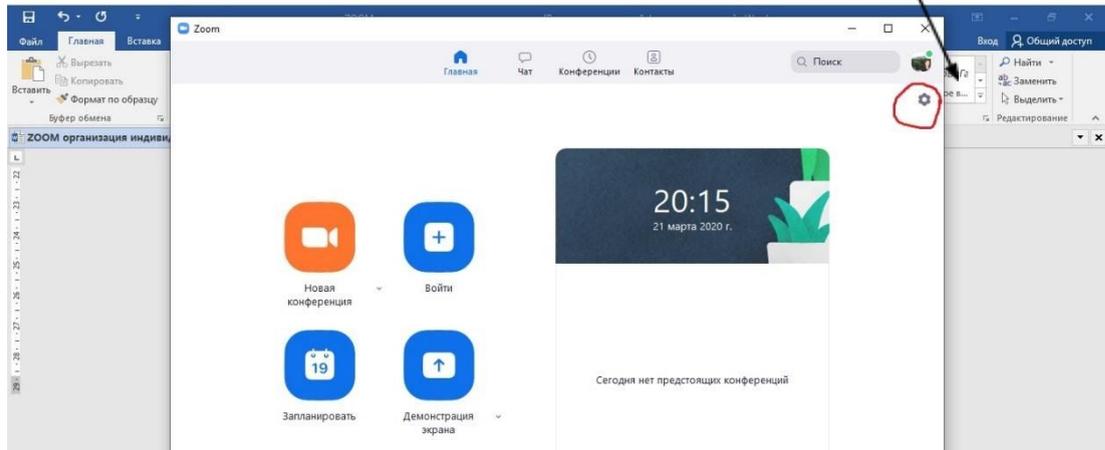


16. Кликнуть в появившемся окне

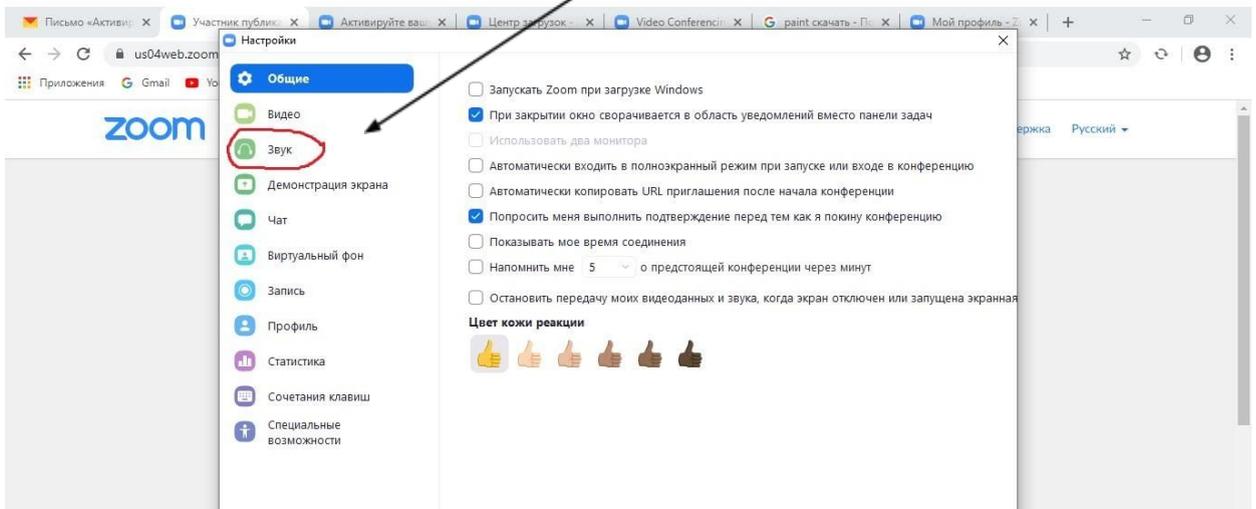
Выйти из Конференции



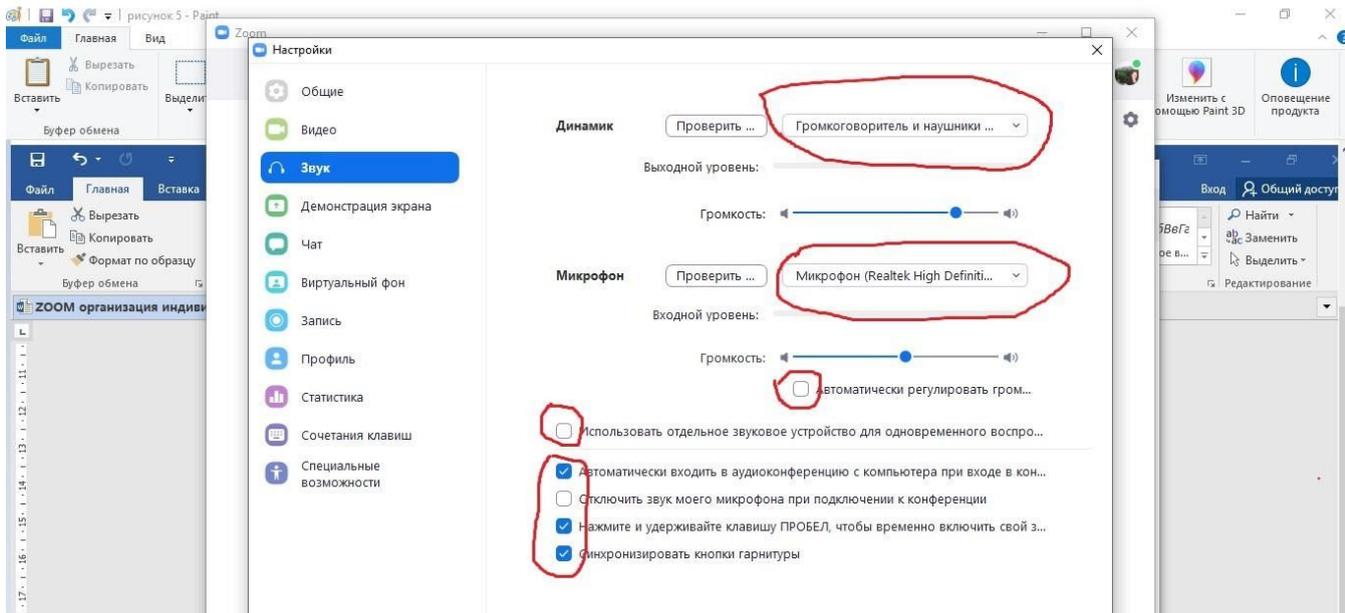
17. Кликнуть по значку настройки



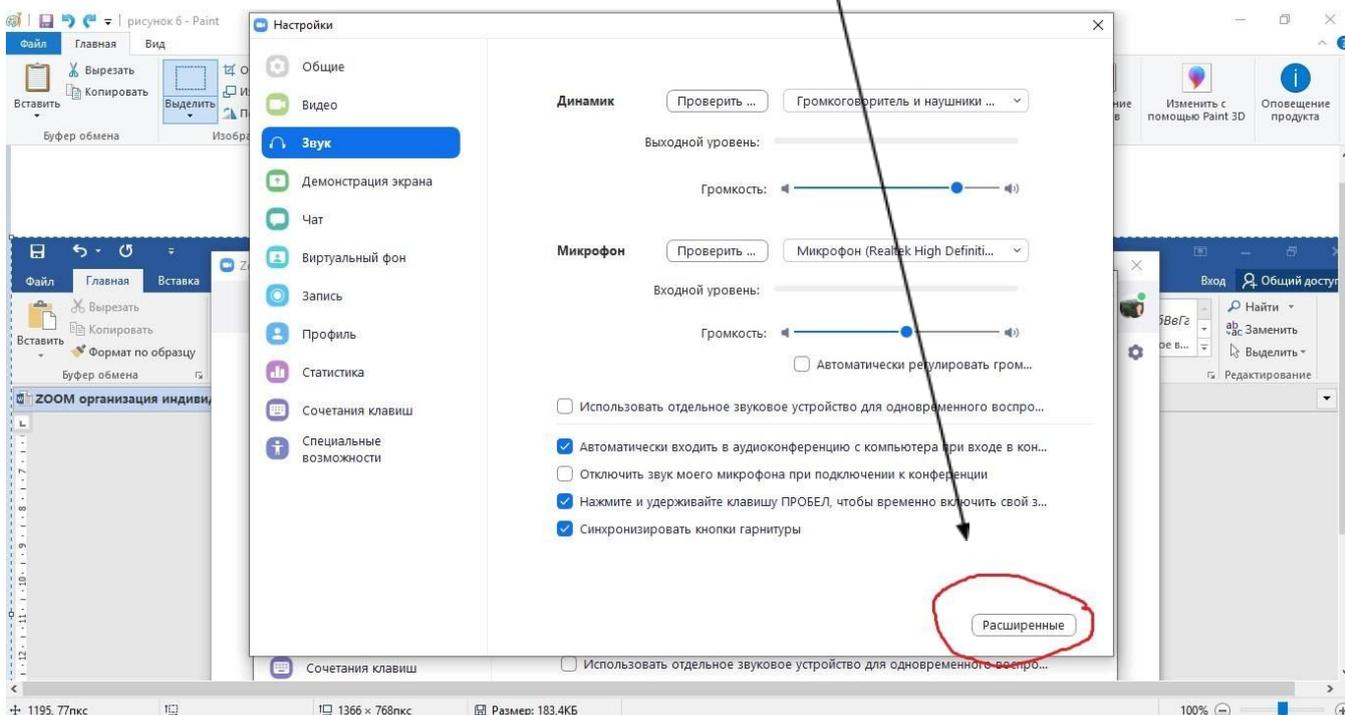
18. Кликнуть по значку Звук



19. Установить следующие настройки:

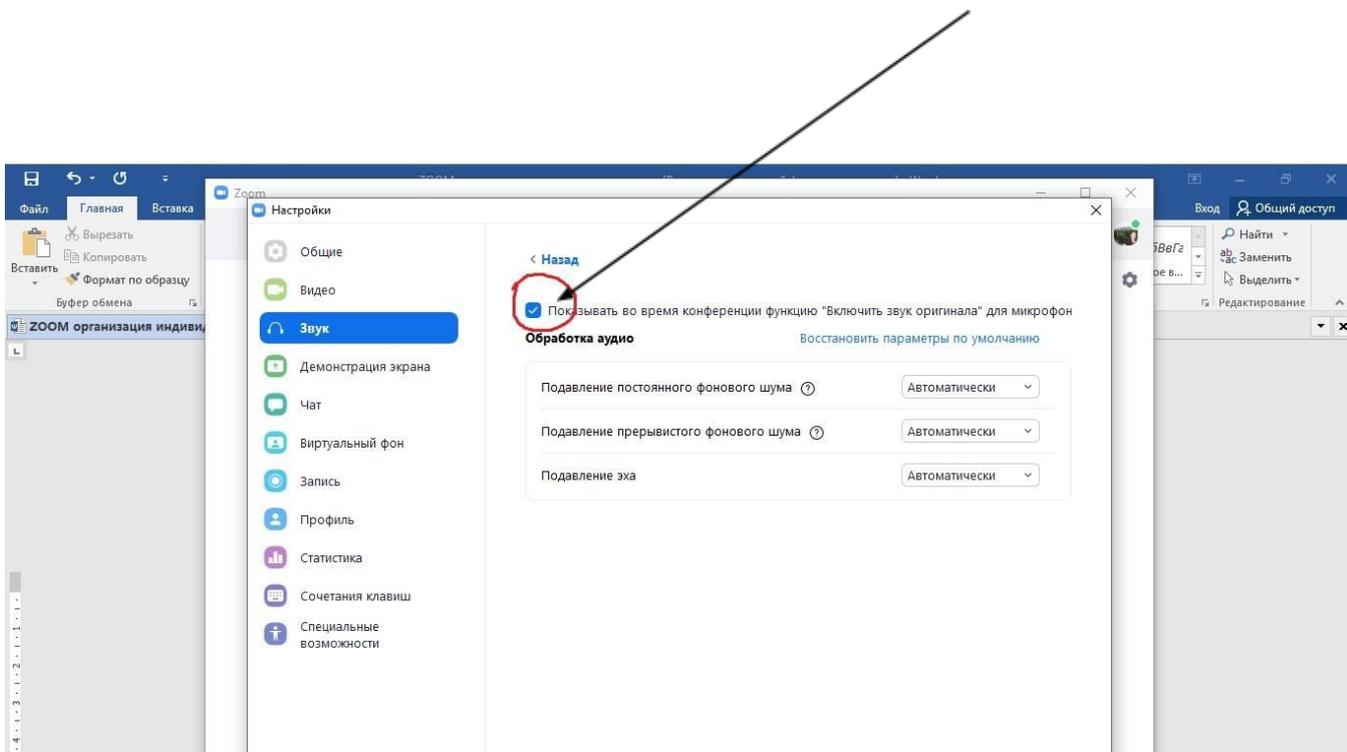


20. Кликнуть на Расширенные настройки

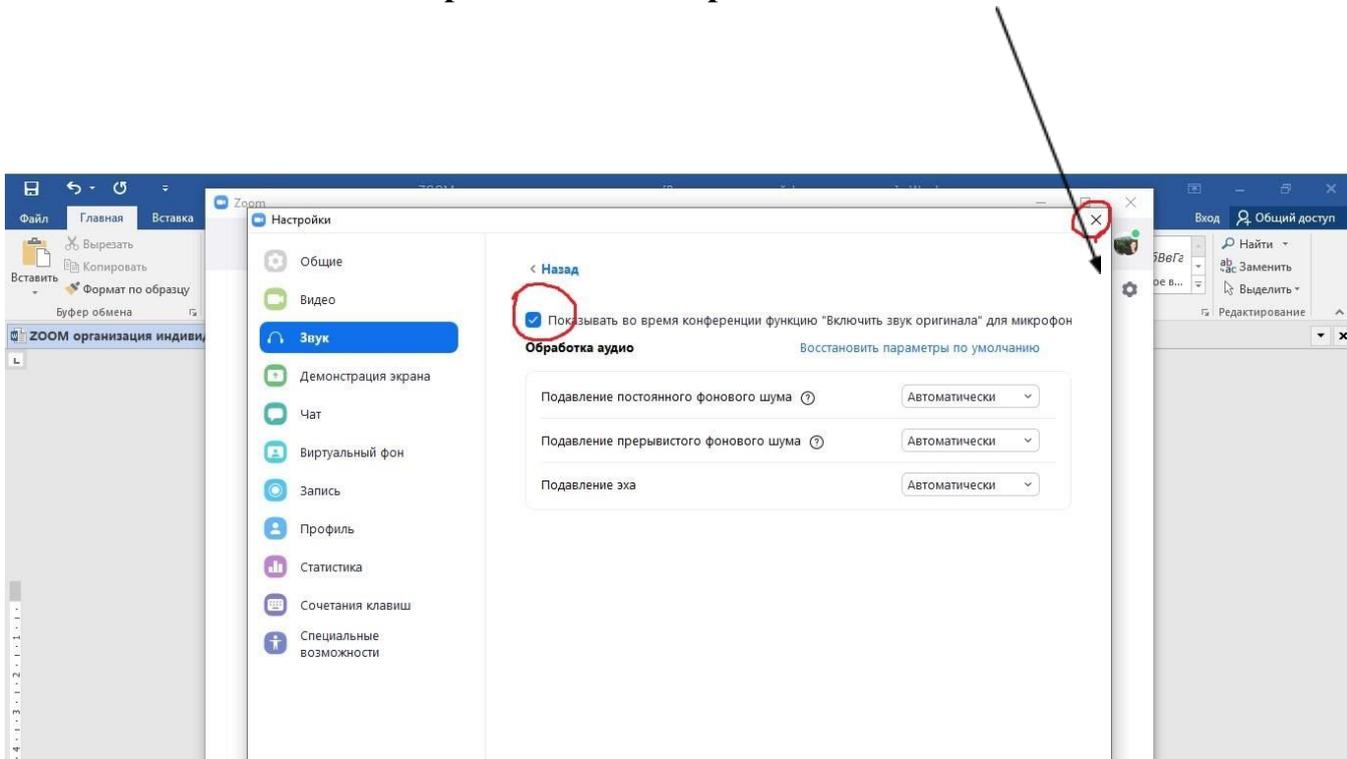


21. Установить галочку в графе:

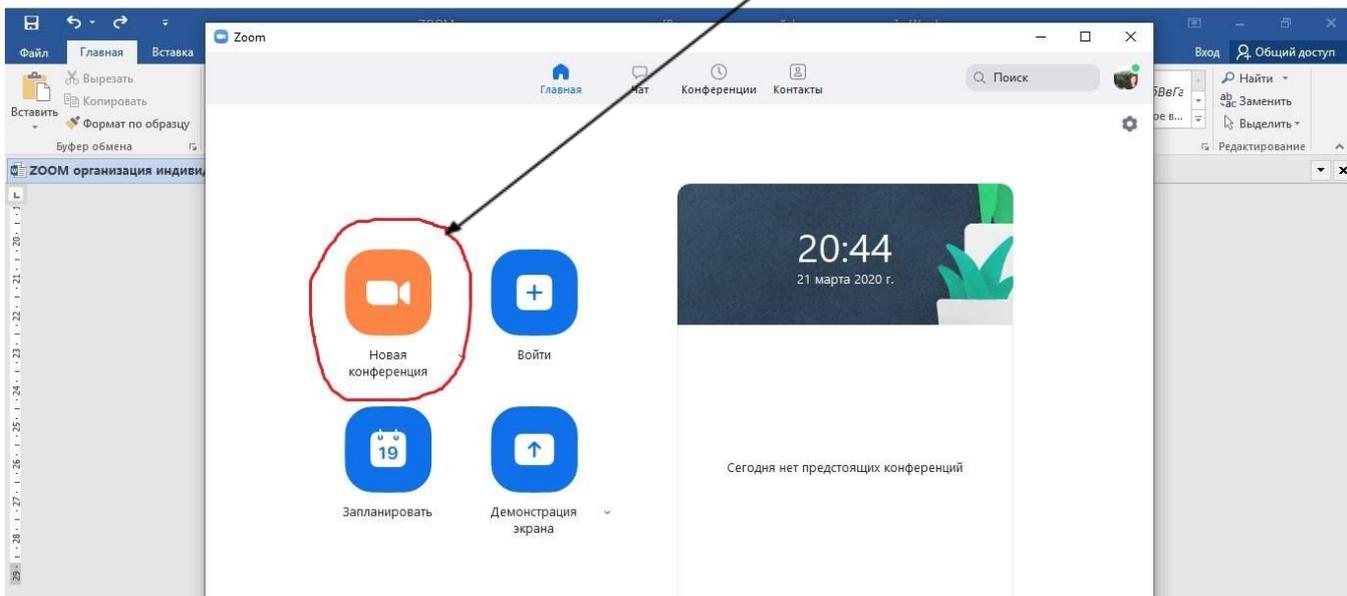
Показывать во время конференции функцию «Включать звук оригинала»



22. Закрывать окно настроек нажав x



23. Начать новую конференцию

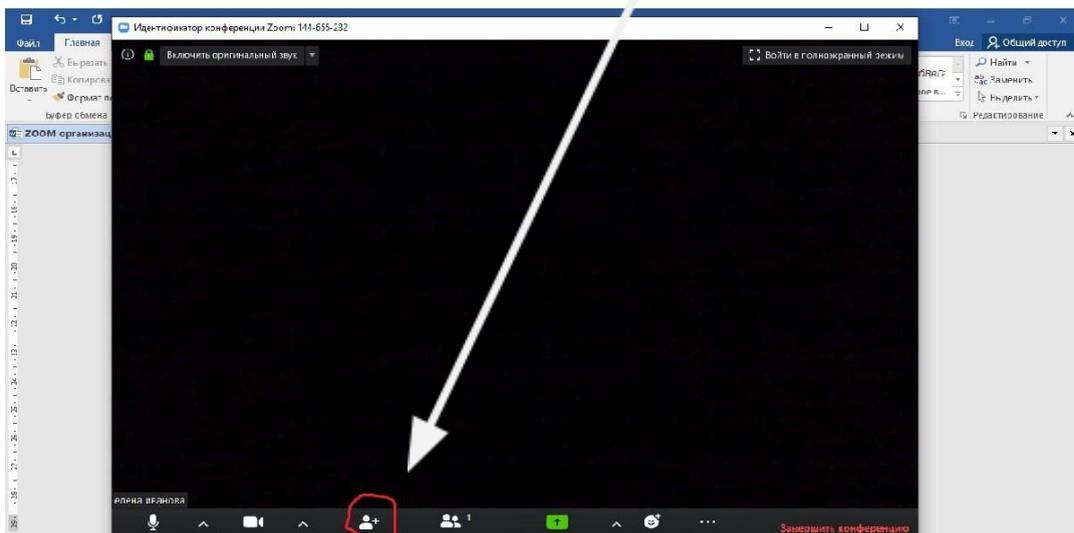


24. Кликнуть Включить оригинальный звук

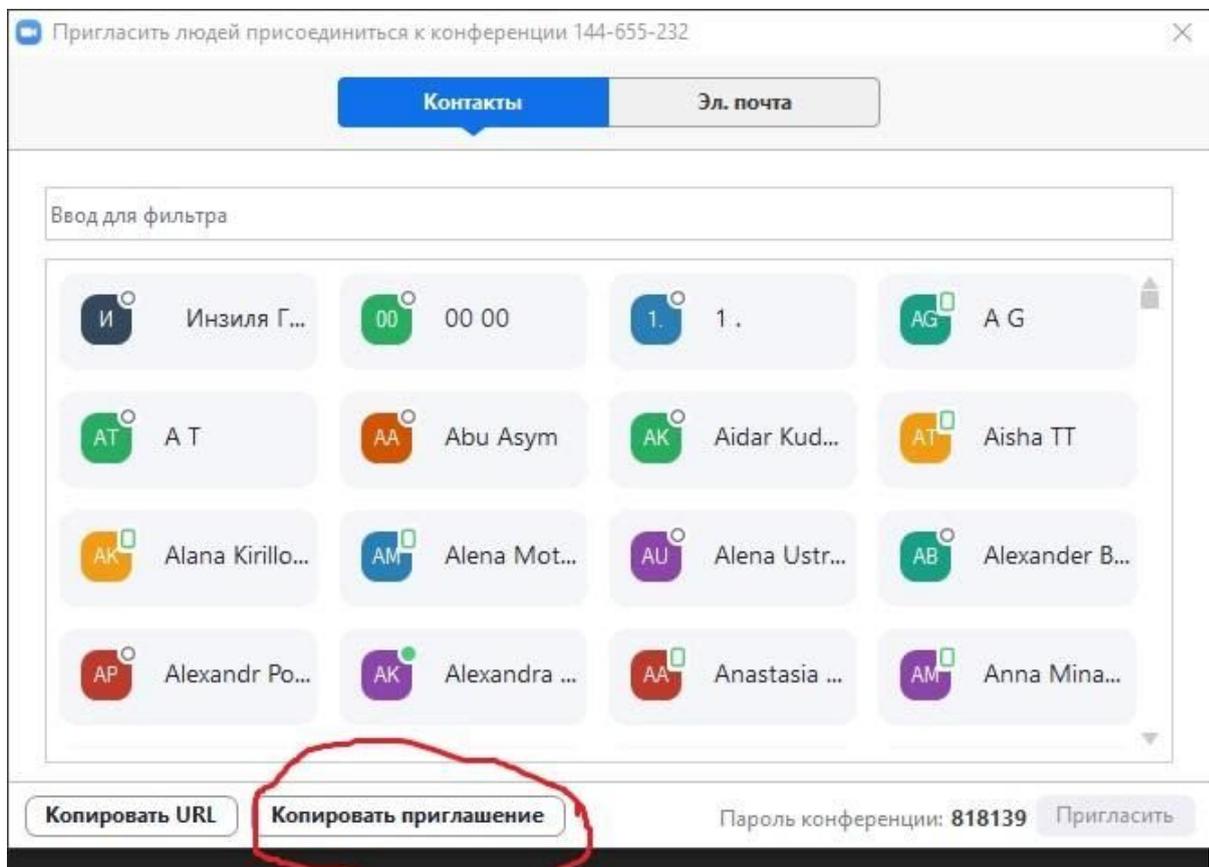


25. Теперь звук синхронизирован.

Отправьте приглашение участникам урока кликнув на значек:



И скопируйте текст приглашения:



**Скопированный текст разошлите на электронные почты участников
урока**
Или опубликуйте в общем чате курса (класса) на WhatsApp или Facebook
Когда участники урока присоединятся к уроку, они должны будут также
Включить оригинальный звук